



12. 09. 2025

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație al Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din data de1.2..SEP.2025..

ANUNȚ PRIVIND RECRUTAREA DE EXPERȚI

In cadrul Proiectului:

**Stagii de practică de calitate
pentru studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”
cod SMIS 311948**

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” anunță scoaterea la concurs a unor posturi de experți, în cadrul Proiectului „Stagii de practică de calitate pentru studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” – cod SMIS 311948.

I. INFORMAȚII PROIECT:

Academia **Forțelor Aeriene „Henri Coandă”**, în calitate de lider al proiectului, implementează, în perioada 01.02.2025 -31.01.2027, proiectul **Stagii de practică de calitate pentru studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” – cod SMIS 311948**, cofinanțat din Fondul Social European (FSE+) prin Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027, Apel: PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 - Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibilitate și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI - Regiuni mai puțin dezvoltate.

Durata de implementare a proiectului: 01.02.2025-31.01.2027

Obiectivul general al proiectului:

Crearea și dezvoltarea de parteneriate ce vor facilita accesul studenților – viitori ofițeri la programele de învățare la locul de muncă (stagii de practică). Proiectul vizează dobândirea de competențe ce vor facilita dezvoltarea competențelor pentru piața muncii a viitorilor ofițeri - 400 studenți.

Obiectivele specifice ale proiectului:

O.S.1. Dezvoltarea și îmbunătățirea competențelor antreprenoriale pentru studenții înscriși în cadrul proiectului, pentru un număr de 400 studenți. Implementarea de programe educaționale pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale (sesiuni consiliere de grup și individuală), în vederea adaptării competențelor și calificărilor legate de mediu, climă, energie, economia circulară și bioeconomie și pentru dobândirea competențelor cerute de sectoarele legate de tranziția climatică producția de energie regenerabilă și stimularea angajării tinerilor în sectoarele de producție de energie regenerabilă, reparații și întreținere a produselor. Programele educaționale vor avea caracter general – adresându-se studenților atât pentru cariera militară, cât și pentru viața civilă.

O.S.2 Dezvoltarea și sprijinirea a minim 5 parteneriate sustenabile dintre Academia Forțelor Aeriene Henri Coandă și potențialii angajatori ai viitorilor absolvenți care să faciliteze inserția socio-

Neclasificat

profesională a acestora. Realizarea de stagii de practică derulate în cadrul parteneriatelor pentru 400 studenți în vederea corelării sistemului de învățământ superior cu nevoile pieței muncii.

O.S.3. Realizarea unei analize în vederea identificării nevoilor orizontale de dezvoltare a ofertei educaționale a Academiei Forțelor Aeriene Henri Coandă.

O.S.4. Realizarea tuturor procedurilor privind implementarea cu succes a proiectului. Realizarea măsurilor de informare și publicitate proiect.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE:

În vederea atingerii obiectivelor Proiectului, Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” organizează selecție pentru **următoarele posturi**, înființate în afara organigramei, în baza aprobării ministrului apărării naționale pe raportul șefului Statului Major al Apărării cu nr. A₁-2592 din 01.07.2025, conform Hotărârii Guvernului nr. 234/2023 - pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență*, conform Ordinului ministrului apărării naționale nr. M-119/2023 – pentru aprobarea *Procedurii interne de recrutare și selecție, în vederea ocupării posturilor înființate în afara organigramei, în unitățile militare ale Ministerului Apărării Naționale care derulează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau fonduri externe rambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență*, a Notei justificative nr. A-12125 din data de 11.10.2024, aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de 11.10.2024, conform Deciziei nr. A-12142 din data de 11.10.2024.

Nr. Crt.	Activitatea / subactivitatea nr. acesteia și denumirea	Denumirea postului	Numărul de posturi	Tip contract de muncă	Durata activității/ subactivității	Nr. ore/ expert	Salariu
1.	Managementul proiectului, relația cu autoritatea finanțatoare, supravegherea echipei	Managerul proiectului	1	Perioadă determinată	24 luni	84 ore/lună	70 lei / oră net, 122,35 lei/ora brut
2.	Selecție, recrutare, implicare și menținere în proiect a grupului țintă	Expert grup țintă	1	Perioadă determinată	24 luni	84 ore/lună	70 lei / oră net, 122,35 lei/ora brut
3.	Coordonarea activității de practică și recrutarea mentorilor de practică	Coordonator activități de practică	3	Perioadă determinată	24 luni	84 ore/lună	70 lei / oră net, 122,35 lei/ora brut
4.	Managementul financiar al proiectului	Responsabil financiar	1	Perioadă determinată	24 luni	42 ore/lună	70 lei / oră net, 122,35 lei/ora brut
5.	Managementul resurselor umane în proiect	Expert resurse umane	1	Perioadă determinată	24 luni	21 ore/lună	70 lei / oră net, 122,35 lei/ora brut

Nr. Crt.	Activitatea / subactivitatea nr. acesteia și denumirea	Denumirea postului	Numărul de posturi	Tip contract de muncă	Durata activității/ subactivității	Nr. ore/ expert	Salariu
6.	Activități de secretariat	Secretar	1	Perioadă determinată	24 luni	42 ore/lună	70 lei / oră net, 122,35 lei/ora brut

Conform prevederilor Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, din 15.03.2023 (parte integrantă a HG nr. 234/2023), vor fi evaluați candidații, care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Pentru toate posturile din proiect, candidatul trebuie să îndeplinească, cumulat următoarele condiții:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face persoana respectivă incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

f) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

g) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru posturile din cadrul domeniului învățământ, sănătate, protecție socială sau pentru posturile care presupun contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care implică examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

h) îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

i) îndeplinește condiții generale în funcție de specificul proiectului și de specificul funcției pentru care aplică, după cum urmează:

- **Managerul de proiect** are experiență de cel puțin 2 (doi) ani în activități de planificare învățământ sau management educațional și a absolvit o formă de pregătire în domeniul managementului proiectelor și programelor;

- **Coordonatorii de practică** au experiență de cel puțin 3 (trei) ani în domeniul educației/formării profesionale continue;

- **Expertul grup țintă** are experiență de cel puțin 1 (un) an în domeniul educațional, preferabil în sociologie sau psihologie socială, și expertiză în selecția și recrutarea grupurilor;
- **Responsabilul financiar** are experiență de cel puțin 1 (un) an în activități financiar-contabile;
- **Expertul resurse umane** are experiență de cel puțin 2 (doi) an în domeniul gestionării resurselor umane;
- **Responsabilul activități secretariat** are experiență de cel puțin 1 (un) an în domeniul secretariat, registratură.

IV. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
15.09-19.09.2025, ora 10.00	Depunerea dosarelor la compartimentul documente clasificate sau online la adresa de e-mail secretariat@afahc.ro , cu număr de înregistrare
22.09.2025, ora 10.00	Selecția dosarelor de concurs, pe baza îndeplinirii condițiilor de participare
23.09.2025, ora 10.00	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs
24.09.2025, ora 10.00	Depunerea eventualelor contestații la rezultatul selecției dosarelor de concurs
24.09.2025, ora 16.00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor în urma contestațiilor la selecția dosarelor de concurs
25.09.2025, ora 09.00	Proba scrisă
25.09.2025, ora 16.00	Afișarea rezultatelor probei scrise
26.09.2025, ora 16.00	Depunerea eventualelor contestații la rezultatul probei scrise
29.09.2025, ora 15.00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor în urma contestațiilor la proba scrisă
30.09.2025, ora 08.00-15.00	Interviul
01.10.2025, ora 09.00	Afișarea rezultatelor interviului
02.10.2025, ora 09.00	Depunerea eventualelor contestații la rezultatul probei scrise
02.10.2025, ora 14.00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor în urma contestațiilor la interviu
02.10.2025, ora 15.00	Afișarea rezultatelor finale ale concursului

V. DOSARUL DE SELECTIE:

Pentru înscrierea la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului. Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs, conform modelului orientativ prevăzut în anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1.336/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de unitatea militară angajatoare;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european;

VI. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII :

Candidații vor depune dosarele la sediul Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, din Brașov, str. Mihai Viteazul nr. 160, la compartimentul documente clasificate, conform programului de lucru cu publicul, sau vor transmite documentele la adresa de e-mail secretariat@afahc.ro.

Candidaturile depuse după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete, vor fi respinse.

VII. PROBELE SELECȚIEI :

Selecția constă în parcurgerea următoarelor, astfel :

- 1. Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor (selecția dosarelor de concurs)**
- 2. Proba scrisă – pe baza bibliografiei și tematicii stabilite pentru fiecare post.**
- 3. Interviu – pe baza bibliografiei și tematicii stabilite pentru fiecare post .**

Rezultatele finale, în urma soluționării contestațiilor, se afișează la sediul Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „ADMIS” sau „RESPINS”.

Candidații care îndeplinesc toate condițiile cumulate, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

Afișat astăzi, 12 septembrie 2025

IV. TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE: conform anexelor, particularizat pentru fiecare din cele 8 posturi scoase la concurs.

Președintele Consiliului de Administrație

General de flotilă aeriană conf. univ.

dr. Marius ȘERBESZKI



CONDIȚIILE SPECIFICE DE OCUPARE

a postului Manager proiect în cadrul proiectului „Stagii de practică de calitate pentru studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” – cod SMIS 311948

1. Denumirea postului: **Manager proiect**
2. Scopul principal al postului, tipul contractului de muncă, durata, nr. de ore și salariul

Scopul postului	Tip contract de muncă	Durata activității/ subactivității	Nr. ore/ expert	Salariu
Managementul proiectului, relația cu autoritatea finanțatoare, supravegherea echipei	Perioadă determinată	24 luni	84 ore/lună	70 lei / oră net, 122,35 lei/ora brut

3. Condiții specifice de ocupare a postului:

- a) are experiență de cel puțin 2 (doi) ani în activități de planificare învățământ sau management educațional;
- b) a absolvit o formă atestată de pregătire în domeniul managementului proiectelor și programelor.

4. Bibliografie:

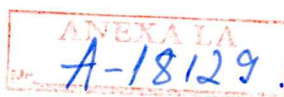
- a) Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților;
- b) Ordonanța de urgență nr. 34/2015 privind drepturile și obligațiile beneficiarilor de fonduri europene;
- c) Ordonanța de urgență nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- d) Ordinul ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 3955/2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat;
- e) Prevederile Regulamentului (UE) 2021/1057 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului social european Plus (FSE+) și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1296/2013;
- f) Ghidul solicitantului - condiții specifice „Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI” aferent Programului Educație și Ocupare 2021-2027, Prioritatea 7 - Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic, Obiectivul specific: ESO4.5: Îmbunătățirea calității, a caracterului inclusiv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin

promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+) aprobat prin Ordinul nr. 2996/ 01.08.2023;

g) Manualul Beneficiarului pentru proiectele finanțate prin PEO 2021-2027 și PoIDS 2021-2027 - versiunea Decembrie 2024, aprobat prin Instrucțiunea nr. 5/ 17.12.2024.

5. Tematică:

- a) Drepturile și obligațiile beneficiarilor de fonduri europene;
- b) Organizarea activităților de practică pentru studenții din ciclurile de studii licență și master;
- c) Principiile managementului de proiect – concepte fundamentale, ciclul de viață al proiectului, etapele proiectului (inițiere, planificare, execuție, monitorizare, închidere);
- d) Componentele Fondului social european Plus (FSE+). Definiții. Metode de execuție. Forme de finanțare.
- e) Cerințele din Ghidul solicitantului și regulile de eligibilitate;
- f) Managementul riscurilor – identificare, evaluare și strategii de atenuare;
- g) Monitorizarea și controlul proiectului – indicatori de progres, controlul resurselor, raportare



12. 09. 2025

Anexa nr.....

CONDIȚIILE DE OCUPARE**a postului Expert grup țintă în cadrul proiectului „Stagii de practică de calitate pentru studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” – cod SMIS 311948**1. Denumirea postului: **Expert grup țintă**

2. Scopul principal al postului, tipul contractului de muncă, durata, nr. de ore și salariul

Scopul postului	Tip contract de muncă	Durata activității/ subactivității	Nr. ore/ expert	Salariu
Selecție, recrutare, implicare și menținere în proiect a grupului țintă	Perioadă determinată	24 luni	84 ore/lună	70 lei / oră net, 122,35 lei/ora brut

3. Condiții specifice de ocupare a postului:

- a) are experiență în domeniul educațional, preferabil în sociologie sau psihologie socială;
- b) are expertiză în selecția și recrutarea grupurilor țintă în cadrul proiectelor tip PEO.

4. Bibliografie:

- a) Prevederile Regulamentului (UE) 2021/1057 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului social european Plus (FSE+) și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1296/2013;
- b) Ghidul solicitantului - condiții specifice „Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI” aferent Programului Educație și Ocupare 2021-2027, Prioritatea 7- Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic, Obiectivul specific: ESO4.5: Îmbunătățirea calității, a caracterului inclusiv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+) aprobat prin Ordinul nr. 2996/01.08.2023;
- c) Manualul Beneficiarului pentru proiectele finanțate prin PEO 2021-2027 și PoIDS 2021-2027 - versiunea Decembrie 2024, aprobat prin Instrucțiunea nr. 5/ 17.12.2024
- d) Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR) privind protecția datelor cu caracter personal

5. Tematică:

- a) Componentele Fondului social european Plus (FSE+). Definiții. Metode de execuție. Forme de finanțare.
- b) Grupul țintă vizat prin apelul de proiecte. Principii orizontale. Aspecte de mediu, caracterul durabil al proiectului, acțiuni menite să garanteze egalitatea de șanse, de gen, incluziunea și nediscriminarea, teme secundare.
- c) Monitorizarea tehnică și raportarea proiectului. Rapoarte de progres. Rapoarte indicatori și Grup Țintă (GT)
- d) Protecția datelor cu caracter personal

CONDIȚIILE SPECIFICE DE OCUPARE

a postului de Coordonator practică (pentru specializările din cadrul programelor de studii management aeronautic și managementul traficului aerian) în cadrul proiectului „Stagii de practică de calitate pentru studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” – cod SMIS 311948

1. Denumirea postului: **Coordonator practică**
2. Scopul principal al postului, tipul contractului de muncă, durata, nr. de ore și salariul

Scopul postului	Tip contract de muncă	Durata activității/ subactivității	Nr. ore/ expert	Salariu
Coordonarea activității de practică, recrutarea și monitorizarea activității mentorilor de practică	Perioadă determinată	24 luni	84 ore/lună	70 lei / oră net, 122,35 lei/ora brut

3. Condiții specifice de ocupare a postului:

- a) are experiență de cel puțin 3 (trei) ani în domeniul educației / formării profesionale continue;
- b) are experiență în domeniul activităților de practică;

4. Bibliografie pentru concurs:

- a. Legea învățământului superior nr. 199/2023, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 614/ 5 iulie 2023, cu modificările și completările ulterioare;
- b. Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților, cu modificările și completările ulterioare;
- c. Ordonanța de urgență nr. 34/2015 privind drepturile și obligațiile beneficiarilor de fonduri europene;
- d. Regulamentul (UE) 2021/1057 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului social european Plus (FSE+)
- e. Codul aerian al României, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 222 din 19 martie 2020;
- f. Ordinul ministrului Educației Naționale, Cercetării și Tineretului nr. 3955/2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 440 din 12 iunie 2008;
- g. Ordinul ministrului Apărării Naționale nr. M 18/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru zbor al aviației militare, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 148 din 12 februarie 2021;
- h. Manualul Beneficiarului pentru proiectele finanțate prin PEO 2021-2027 și PoIDS 2021-2027 – cu modificările și completările ulterioare;
- i. Metodologia de organizare și desfășurare a practicii de specialitate pentru studenți Academiei Forțelor Aeriene „HENRI COANDĂ”, E2 – R0 din 2024.

5. Tematică:

- a) Organizarea studiilor universitare de licență;
- b) Scopul practicii de specialitate. Obligațiile partenerului de practică;
- c) Drepturile și obligațiile beneficiarilor de fonduri europene;
- d) Componentele Fondului social european Plus (FSE+). Definiții. Metode de execuție. Forme de finanțare;
- e) Administrarea aviației în România și atribuțiile specifice Ministerului Apărării Naționale pentru exercitarea competențelor stabilite prin codul aerian;
- f) Admiterea personalului aeronautic militar la executarea activităților aeronautice militare.
- g) Organizarea practicii de specialitate și obiectivele specifice pentru studenții din arma aviație;
- h) Monitorizarea tehnică și controlul proiectului – indicatori de progres, controlul resurselor, raportare.

CONDIȚIILE SPECIFICE DE OCUPARE

a postului de Coordonator practică (pentru programul de studii managementul sistemelor de rachete și artilerie antiaeriană) în cadrul proiectului „Stagii de practică de calitate pentru studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” – cod SMIS 311948

1. Denumirea postului: **Coordonator practică**

2. Scopul principal al postului, tipul contractului de muncă, durata, nr. de ore și salariul

Scopul postului	Tip contract de muncă	Durata activității/ subactivității	Nr. ore/ expert	Salariu
Coordonarea activității de practică, recrutarea și monitorizarea activității mentorilor de practică	Perioadă determinată	24 luni	84 ore/lună	70 lei / oră net, 122,35 lei/ora brut

3. Condiții specifice de ocupare a postului:

- a) are experiență de cel puțin 3 (trei) ani în domeniul educației / formării profesionale continue;
- b) are experiență în domeniul activităților de practică;

4. Bibliografie pentru concurs:

- a. Legea învățământului superior nr. 199/2023, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 614/ 5 iulie 2023, cu modificările și completările ulterioare;
- b. Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților, cu modificările și completările ulterioare;
- c. Ordonanța de urgență nr. 34/2015 privind drepturile și obligațiile beneficiarilor de fonduri europene;
- d. Regulamentul (UE) 2021/1057 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului social european Plus (FSE+)
- e. Ordinul ministrului Educației Naționale, Cercetării și Tineretului nr. 3955/2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 440 din 12 iunie 2008;
- f. Manualul Beneficiarului pentru proiectele finanțate prin PEO 2021-2027 și PoIDS 2021-2027 – cu modificările și completările ulterioare;
- g. Regulamentul privind efectuarea stagiilor de practică pentru studenți, în cadrul Ministerului Educației - anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7.420/18.11.2024.
- h. Metodologia de organizare și desfășurare a practicii de specialitate pentru studenți Academiei Forțelor Aeriene „HENRI COANDĂ”, E2 – R0 din 2024.

5. Tematică:

- a) Organizarea studiilor universitare de licență;
- b) Scopul practicii de specialitate;
- c) Obligațiile / responsabilitățile părților privind practica elevilor și studenților;
- d) Derularea stagiilor de practică;
- e) Etapele stagiului de practică;
- f) Drepturi și obligații ale părților implicate în activitatea de practică;
- g) Drepturile și obligațiile beneficiarilor de fonduri europene;
- h) Componentele Fondului social european Plus (FSE+). Definiții. Metode de execuție. Forme de finanțare;
- i) Organizarea practicii de specialitate și obiectivele specifice pentru studenții din arma rachete și artilerie antiaeriană;
- j) Monitorizarea tehnică și controlul proiectului – indicatori de progres, controlul resurselor, raportare.



12. 09. 2025

Anexa nr.....

CONDIȚIILE SPECIFICE DE OCUPARE

a postului de Coordonator practică (pentru programul de studii managementul sistemelor de supraveghere aeriană) în cadrul proiectului „Stagii de practică de calitate pentru studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” – cod SMIS 311948

1. Denumirea postului: **Coordonator practică**

2. Scopul principal al postului, tipul contractului de muncă, durata, nr. de ore și salariul

Scopul postului	Tip contract de muncă	Durata activității/ subactivității	Nr. ore/ expert	Salariu
Coordonarea activității de practică, recrutarea și monitorizarea activității mentorilor de practică	Perioadă determinată	24 luni	84 ore/lună	70 lei / oră net, 122,35 lei/ora brut

3. Condiții specifice de ocupare a postului:

- a) are experiență de cel puțin 3 (trei) ani în domeniul educației / formării profesionale continue;
- b) are experiență în domeniul activităților de practică;

4. Bibliografie pentru concurs:

- a. Legea învățământului superior nr. 199/2023, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 614/ 5 iulie 2023, cu modificările și completările ulterioare;
- b. Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților, cu modificările și completările ulterioare;
- c. Ordonanța de urgență nr. 34/2015 privind drepturile și obligațiile beneficiarilor de fonduri europene;
- d. Regulamentul (UE) 2021/1057 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului social european Plus (FSE+)
- e. Ordinul ministrului Educației Naționale, Cercetării și Tineretului nr. 3955/2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 440 din 12 iunie 2008;
- f. Manualul Beneficiarului pentru proiectele finanțate prin PEO 2021-2027 și PoIDS 2021-2027 – cu modificările și completările ulterioare;
- g. Regulamentul privind efectuarea stagiilor de practică pentru studenți, în cadrul Ministerului Educației - anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7.420/18.11.2024.
- h. Metodologia de organizare și desfășurare a practicii de specialitate pentru studenți Academiei Forțelor Aeriene „HENRI COANDĂ”, E2 – R0 din 2024.

5. Tematică:

- a) Organizarea studiilor universitare de licență;
- b) Scopul practicii de specialitate;
- c) Obligațiile / responsabilitățile părților privind practica elevilor și studenților;
- d) Derularea stagiilor de practică;
- e) Etapele stagiului de practică;
- f) Drepturi și obligații ale părților implicate în activitatea de practică;
- g) Drepturile și obligațiile beneficiarilor de fonduri europene;
- h) Componentele Fondului social european Plus (FSE+). Definiții. Metode de execuție. Forme de finanțare;
- i) Organizarea practicii de specialitate și obiectivele specifice pentru studenții din arma radiolocație și război electronic;
- j) Monitorizarea tehnică și controlul proiectului – indicatori de progres, controlul resurselor, raportare.

CONDIȚIILE DE OCUPARE

a postului Responsabil financiar în cadrul proiectului „Stagii de practică de calitate pentru studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” – cod SMIS 311948

1. Denumirea postului: **Responsabil financiar**

2. Scopul principal al postului, tipul contractului de muncă, durata, nr. de ore și salariul

Scopul postului	Tip contract de muncă	Durata activității/ subactivității	Nr. ore/ expert	Salariu
Managementul financiar al proiectului	Perioadă dterminată	24 luni	42 ore/lună	70 lei / oră net, 122,35 lei/ora brut

3. Condiții specifice de ocupare a postului:

- a) are experiență de cel puțin 1 (un) an în activități financiar-contabile;
- b) are studii superioare în domeniu;

4. Bibliografie:

- a) Legea contabilității nr. 82 din 24 decembrie 1991, republicată
- b) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021
- a) Ordonanța de urgență nr. 34/2015 privind drepturile și obligațiile beneficiarilor de fonduri europene;
- b) Ordonanța de urgență nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- c) Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917 din 12 decembrie 2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare
- d) Prevederile Programului Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027, aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei nr. C(2022) 9362 final din 09.12.2022 de aprobare a programului „Educație și Ocupare” pentru sprijin din partea Fondului Social European Plus în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” din România CCI2021RO05SFPR001;
- e) Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 122/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul Social european plus, Fondul pentru o tranziție justă;
- f) Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă;

5. Tematică:

- a) Fluxuri financiare și evidență contabilă.
- b) Prefinanțarea proiectelor. Mecanismul decontării cererilor de plată
- c) Eligibilitatea cheltuielilor

CONDIȚIILE DE OCUPARE

a postului Expert resurse umane în cadrul proiectului „Stagii de practică de calitate pentru studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” – cod SMIS 311948

1. Denumirea postului: **Expert resurse umane**

2. Scopul principal al postului, tipul contractului de muncă, durata, nr. de ore și salariul

Scopul postului	Tip contract de muncă	Durata activității/ subactivității	Nr. ore/ expert	Salariu
Managementul resurselor umane în proiect	Perioadă determinată	24 luni	21 ore/luna	70 lei / oră net, 122,35 lei/ora brut

3. Condiții specifice de ocupare a postului:

- a) studii superioare;
- b) are experiență de cel puțin 2 (doi) ani în domeniul gestionării resurselor umane.

4. Bibliografie:

- a) Legea 53/2003 – Codul Muncii – Republicata;
- b) OMENCS nr. 3955/2008 privind regimul stagiilor de practică în învățământul superior
- c) Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR)
- d) Prevederile Regulamentului (UE) 2021/1057 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului social european Plus (FSE+) și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1296/2013;
- e) Ghidul solicitantului - condiții specifice „Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI” aferent Programului Educație și Ocupare 2021-2027, Prioritatea 7- Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic, Obiectivul specific: ESO4.5: Îmbunătățirea calității, a caracterului inclusiv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+) aprobat prin Ordinul nr. 2996/ 01.08.2023;

5. Tematică:

- a) Contracte individuale de munca. Încheiere, executare, modificare, încetare, contracte de munca.
- b) Timpul de lucru și timpul de odihnă al angajaților.
- c) Drepturi și obligații ale angajatului și ale angajatorului.
- d) Protecția datelor cu caracter personal.
- e) Componentele Fondului social european Plus (FSE+). Definiții.

ANEXA LA
A-18129.

12. 09. 2025

Anexa nr.....

CONDIȚIILE DE OCUPARE

a postului Responsabil activități secretariat în cadrul proiectului „Stagii de practică de calitate pentru studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” – cod SMIS 311948

1. Denumirea postului: **Responsabil activități secretariat**
2. Scopul principal al postului, tipul contractului de muncă, durata, nr. de ore și salariul

Scopul postului	Tip contract de muncă	Durata activității/ subactivității	Nr. ore/ expert	Salariu
Activități de secretariat	Perioadă determinată	24 luni	42 ore/lună	70 lei / oră net, 122,35 lei/ora brut

3. Condiții specifice de ocupare a postului:

- a) are experiență de cel puțin 1 (un) an în domeniul secretariat sau registratură;
- b) are studii superioare în domeniu sau în domenii conexe.

4. Bibliografie:

- a) Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată
- b) Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.
- c) Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.
- d) Ghidul solicitantului - condiții specifice „Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI” aferent Programului Educație și Ocupare 2021-2027, Prioritatea 7- Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic, Obiectivul specific: ESO4.5: Îmbunătățirea calității, a caracterului inclusiv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+) aprobat prin Ordinul nr. 2996/ 01.08.2023;
- e) Manualul Beneficiarului pentru proiectele finanțate prin PEO 2021-2027 și PoIDS 2021-2027 - versiunea Decembrie 2024, aprobat prin Instrucțiunea nr. 5/ 17.12.2024

5. Tematică:

- a) Mecanismul specific indicatorilor de etapă. Planul de monitorizare
- b) Noțiuni privind circuitul documentelor într-o instituție publică.
- c) Organizarea și gestionarea corespondenței proiectului.
- d) Înregistrarea și distribuirea documentelor.
- e) Păstrarea și arhivarea documentelor

CERERE DE ÎNSCRIERE

la procesul de recrutare și selecție a experților pentru posturile vacante
din echipa organizației beneficiare/partenere în proiect
-în afara organigramei organizației-
conform anunțului de selecție nr.....

pentru proiectul **Stagii de practică de calitate
pentru studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”**

Cod SMIS 311948

Beneficiar: Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” Brașov

Postul / posturile vizat(e)

.....

1.DATE PERSONALE	
Nume	
Prenume	
Telefon	
E-mail	
2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN ȚARĂ	
Da	
Nu	
3. DISPONIBILITATE	
Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în declarația privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți)	
Da	
Nu	
Data completării	
Semnătura	

**Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de angajare prevăzută în anunțul de selecție.*

Anexez la prezenta cerere dosarul cu actele solicitate, conform anunțului.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția

persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

Anexa nr..... la Anunțul de selecție

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/ subsemnata, cu domiciliul în, legitimat cu CI/BI, seria:, nr.:....., declar că, în cazul în care sunt selectat pentru postul de....., sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente postului, în cadrul proiectului „**Stagii de practică de calitate pentru studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” – cod SMIS 311948.**”, desfășurat de Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, în parteneriat cu Camera de Comerț și Industrie Brașov, în perioada:

De la	Până la
01.02.2025	31.01.2027

Menționez că în această perioadă nu am alte obligații de muncă care să împiedice îndeplinirea în condiții optime a atribuțiilor aferente postului de în cadrul proiectului sus-menționat.

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de execuție a proiectului.

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a _____
având domiciliul în _____

legitimat(ă) cu CI Seria: _____ Nr. _____ emis de _____
la data _____ data de expirare _____ CNP _____

Telefon: _____ e-mail: _____,
am fost informat/ă privind obligativitatea de a furniza datele mele personale cu
respectarea dispozițiilor legale.

Prin prezentul document, îmi exprim în mod expres consimțământul, ca Academia
Forțelor Aeriene „Henri Coandă” să prelucrez datele mele cu caracter personal, care
sunt oferite de către mine.

Am fost informat și sunt de acord cu următoarele despre prelucrarea de date cu caracter
personal, precum și drepturi personale:

1. Scopul prelucrării datelor furnizate este: necesar pentru desfășurarea
activităților aferente proiectului **„Stagii de practică de calitate pentru
studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” – cod SMIS
311948** și anume, evaluarea dosarului de candidatură depus de mine.
2. Ce date vor fi prelucrate: vor fi prelucrate datele personale de identificare
din buletin, informații despre studii-leși experiența profesională, și orice alte date
care sunt-specificate în dosarul de candidatură și dosarul de înscriere, din
Metodologiile și Procedurile proiectului.
3. Perioada în care aceste date vor fi prelucrate reprezintă perioada de
implementare a proiectului, la care readaugă perioada de sustenabilitate a
proiectului și perioada unor posibile verificări și clarificări ulterioare, din partea
unor instituții abilitate ale statului.
4. Datele mele pot fi transmise și prelucrate inclusiv de către partenerul de
proiect: CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE BRAȘOV. Aceste date pot fi
prelucrate de către partenerul de proiect în scopul desfășurării activităților și
atribuțiunilor impuse de proiect, pe perioada specificată la punctul 3 de mai sus.
5. Datele mele pot fi transmise și prelucrate de către instituții ale statului cu
rol de control, auditare și verificare a activităților specifice proiectului, inclusiv în
aplicațiile electronice SMIS/MySMIS, în toate fazele de evaluare/ contractare/
implementare/ sustenabilitate a proiectului, cu respectarea dispozițiilor legale.

6. Datele mele nu sunt supuse unui proces decizional automatizat incluzând crearea de profiluri, menționat la articolul 22 alineatele (1) și (4) din Regulamentul 679/2016.

7. Drepturi de care dispun conform Regulamentului 679/2016, în legătură cu datele dumneavoastră cu caracter personal:

- a. Persoana vizată are dreptul să își retragă în orice moment consimțământul. Retragerea consimțământului nu afectează legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia. Pentru exercitarea acestui drept, vă puteți adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată, către Academia Forțelor Aeriene "Henri Coandă", cu subiectul mailului "GDPR", urmând a primi un răspuns în termen de 15 zile lucrătoare de la data primirii cererii. Retragerea consimțământului privind prelucrarea datelor cu caracter personal duce automat la excluderea din GT al proiectului.
- b. Dreptul de a solicita operatorului accesul la datele personale prelucrate, specificate în prezentul acord, rectificarea sau ștergerea acestora datorită unor erori de prelucrare, restricționarea prelucrării, sau dreptul de a se opune prelucrării, precum și a dreptului la portabilitatea a datelor dacă legislația permite.
- c. Atunci când constată o prelucrare ilegală a datelor personale, pot anunța Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, B-dul G-ral. Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, cod poștal 010336, București, România, <https://www.dataprotection.ro/>

Totodată, îmi exprim acordul cu privire la procedura de verificare și avizare pentru obținerea autorizației/ certificatului de acces la informații clasificate, precum și la alte condiții prevăzute în fișa postului.

Semnătura

Data
